

VOG voor kerken

Een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) is een verklaring waaruit blijkt dat uw werknemer geen strafbare feiten heeft gepleegd die een risico vormen voor de specifieke functie/taak die de werknemer gaat vervullen.

Starten

VOG aanvragen loopt via Dienst Justis, www.justis.nl.

Kerken die bij CIO zijn aangesloten, kunnen onder bepaalde voorwaarden in aanmerking komen voor de regeling gratis VOG (zie onder).

Kerken die niet bij CIO zijn aangesloten, kunnen hier lezen hoe ze een VOG aanvraag kunnen regelen voor hun vrijwilligers en medewerkers: [Voor werkgevers: alle aanvraagroutes voor de VOG op een rij | Justis](#). Hier een korte samenvatting.

Aanvraagprocedure

Er zijn twee mogelijkheden: digitale of schriftelijke aanvraagroute.

Een **digitale VOG-aanvraag** start bij u als werkgever (=het bestuur van uw stichting of kerkgenootschap): u [zet de VOG-aanvraag online klaar](#) voor uw werknemer (=bestuurslid of betaalde of vrijwillige medewerker). Vervolgens gaat er (automatisch) een e-mail de naar de werknemer van wie u de VOG wilt hebben. Uw werknemer hoeft nog alleen zijn of haar gegevens te controleren en de VOG-aanvraag online te betalen. De kosten voor een digitale VOG aanvraag via Justis bedragen €33,85 (vrijgesteld van btw). Voor deze route moet je als organisatie wel eHerkenning hebben. Je kunt hiervoor kiezen uit verschillende aanbieders, zie deze lijst: [eHerkenning | Leveranciersoverzicht](#). (let op, er zijn misschien ook andere aanbieders ofwel bedrijven die zeggen dat ze dit aanbieden, maar deze lijst bevat de 6 enige officieel door de overheid erkende aanbieders). Voor het klaarzetten van VOG-aanvragen, heeft u eHerkenningsniveau 2 + (EH2+) en de machtiging VOG: aanvraag Verklaring omtrent het Gedrag nodig.

Wat heeft uw werknemer nodig om de aanvraag af te ronden? DigiD, iDeal, Een geldig e-mailadres, en ingeschreven staan in de Basisregistratie Personen (BRP) (als dat niet het geval is, lees [hier](#) wat u kunt doen). Justis handelt de VOG-aanvraag binnen 1 tot 4 weken af en stuurt het bericht naar de medewerker. Die moet de VOG dan inleveren bij de werkgever.

U kunt er ook voor kiezen een **schriftelijke aanvraagroute** te hanteren. Dat is vooral handig als u als organisatie geen eHerkenning of KvK-nummer hebt. Hierbij vullen u en uw medewerker samen het [schriftelijke aanvraagformulier voor de VOG](#) in (zie helemaal onderaan op deze website). De medewerker gaat vervolgens met het ingevulde formulier naar zijn/haar gemeente om de aanvraag in te dienen. De gemeente stuurt de aanvraaggegevens door naar Justis.

De kosten van een schriftelijke VOG-aanvraag bedragen €41,35 (vrijgesteld van btw). Bij de indiening van het schriftelijke formulier bij de gemeente moet de werknemer: ingeschreven staan in de Basisregistratie Personen (BRP); zijn/haar identiteitsbewijs tonen; het

tarief van de aanvraag, €41,35 (vrijgesteld van btw) voldoen (dit kan hij/zij dan bijvoorbeeld – als jullie dat zo afspreken – declareren bij de werkgever/kerk).

Justis handelt de VOG-aanvraag binnen 1 tot 4 weken af en stuurt het bericht naar de medewerker. Die moet de VOG dan inleveren bij de werkgever.

Wat wordt er onderzocht?

Wanneer iemand een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) aanvraagt, onderzoekt Justis of de aanvrager strafbare feiten heeft gepleegd. Als blijkt dat de aanvrager geen strafbare feiten op zijn of haar naam heeft staan, geeft Justis de VOG af. Is er sprake van strafbare feiten, dan wordt beoordeeld of deze relevant zijn ten opzichte van het doel waarvoor de VOG is aangevraagd. Vervolgens wordt aan de hand van een screeningsprofiel beoordeeld of strafbare feiten een belemmering (kunnen) vormen voor de afgifte van de VOG. Er bestaan twee soorten screeningsprofielen: een algemeen en een specifiek screeningsprofiel.

Het algemene screeningsprofiel is onderverdeeld in 8 risicogebieden. Voor een kerk zal het algemene screeningsprofiel voldoende zijn, maar als u dit zelf wilt verifiëren kunt u [hier verder lezen](#).

- Informatie
- Geld
- Goederen
- Diensten
- Zakelijke transacties
- Proces
- Aansturen organisatie
- Personen

Voorwaarden deelname Regeling Gratis VOG

1. Uw organisatie heeft vrijwilligers die werken met [kwetsbare mensen](#). Vrijwilligerswerk is werk dat in enig georganiseerd verband, onverplicht en onbetaald wordt verricht ten behoeve van anderen of de samenleving.
2. Uw organisatie hanteert een actief en gedegen preventie- en integriteitsbeleid. Bij voorkeur laat u in uw beleid zien hoe u vrijwilligers informeert over uw beleid. Zorg ervoor dat u bij aanmelding uw beleid kunt uploaden of kunt aantonen door een link naar het beleid op uw website.
3. U moet voor uw vrijwilligers niet vanuit andere wet- of regelgeving een VOG ontvangen. Voorbeelden van organisaties die beperkt kunnen deelnemen zijn: [scholen, peuterspeelzalen, Tussenschoolse Opvang \(TSO\) en Buitenschoolse Opvang \(BSO\)](#).
4. Uw organisatie staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en heeft dus een KvK-nummer. Kerkelijke organisaties moeten voldoen aan dezelfde voorwaarden als andere organisaties, maar kunnen alleen deelnemen aan de Regeling Gratis VOG als ze een KvK-nummer hebben.

5. Uw organisatie moet eHerkenning hebben om, als u bent toegelaten tot de Regeling, gratis VOG's klaar te kunnen zetten voor uw vrijwilligers. De vrijwilligers hebben een DigiD nodig om een gratis VOG aan te vragen.

Doen:

1. EHerkenning aanvragen. Je kunt hiervoor kiezen uit verschillende aanbieders, zie deze lijst: [eHerkenning | Leveranciersoverzicht](#). (let op, er zijn misschien ook andere aanbieders ofwel bedrijven die zeggen dat ze dit aanbieden, maar deze lijst bevat de 6 enige officieel door de overheid erkende aanbieders).
2. Actief en gedegen preventie- en integriteitsbeleid opstellen. Zie [Preventief beleid kerkelijke organisaties \(CIO\) | Voorwaarden voor deelname aan de Regeling Gratis VOG | Gratis VOG](#).