

Kerk-zijn in de 1,5 meter samenleving

Sinds juni mogen er 30 bezoekers aanwezig zijn, bij religieuze bijeenkomsten. Vanaf 1 juli 2020 mogen er onbeperkt mensen aanwezig zijn bij religieuze bijeenkomsten. Wel moet er 1,5 meter afstand worden gehouden. Het maximaal toegestane aantal mensen per ruimte zal hierdoor minder zijn dan normaal.

Gemeenten kunnen gebruik maken van de versoepeling, maar zoek niet de grenzen op van wat kan en mag.

Kerken die gebruik maken van hetzelfde gebouw moeten genoeg tijd laten tussen hun diensten om het gebouw te kunnen schoonmaken en ventileren (reken op ca. 2 uur).

Als kerken in hetzelfde gebouw op hetzelfde moment diensten organiseren, moeten ze volledig gescheiden ruimtes gebruiken. Ze moeten een eigen in- en uitgang hebben, aparte zalen, aparte keukens en toiletten etc., zodat beide kerkgemeenschappen elkaar op geen enkel moment ontmoeten.

Onlinediensten is nog steeds een goed en verstandig alternatief.

Gemeentezang wordt vooralsnog afgeraden, omdat het een bron van besmetting lijkt te zijn.

Mensen moeten op 1,5 meter afstand van elkaar zitten, alleen families die samen in 1 huis wonen mogen bij elkaar zitten.

Rondlopen en bewegen is niet aanbevolen, omdat het dan heel moeilijk is om 1,5m afstand te houden. Dus dans alleen op je eigen plek!

Let op: deze voorschriften kunnen worden bijgesteld. Het is van belang dat u de maatregelen vanuit de overheid blijft volgen.

Buiten kerk:

Religieuze of levensbeschouwelijke activiteiten mogen door de overheid beperkt worden vanwege gezondheid als die beperking betrekking heeft op zaken die zich afspelen **buiten gebouwen** (art. 6, tweede lid, Grondwet). De Wet openbare manifestaties volgt dat stramen (artikel 1, tweede lid). Hierin is van belang wat de APV en de veiligheidsregio als kader meegeeft. Hierbij geldt dat de lokale situatie verschillend kan zijn.

Gebruiksplan (protocol) (1)

- Gemeenten zijn verplicht een gebruiksplan of protocol op te stellen. Het gebruiksplan van de gemeente geldt voor alle activiteiten in en rond het kerkgebouw.
- Uitgangspunt is dat het helder en hanteerbaar is voor alle kerken, predikanten, werkers in de kerk, vrijwilligers en bezoekers. Predikanten, werkers in de kerk, vrijwilligers en bezoekers houden zich aan de voorschriften van het RIVM.
- Alle kerken moeten een eigen gebruiksplan hebben. Als je het gebouw van een andere kerk gebruikt, moeten zowel eigenaar als huurder een gebruiksplan opstellen. Het plan van de huurder zal het plan van de eigenaar moeten respecteren en aanpassen aan de eigen gewoontes.
- Een geprinte versie van het gebruiksplan moet beschikbaar zijn in het gebouw, en alle aanwezigen moeten geïnformeerd worden over de regels. of the protocol should be available in the building, and all present should be informed of the rules.

Gebruiksplan / protocol (2)

Als de kerk weer open gaat, ben je verplicht om een gebruiksplan te hebben voor alle activiteiten in en om het gebouw, en je daar aan houden. Dit gebruiksplan moet informatie bevatten over o.a.:

In dat gebruiksplan staat onder andere:

- hoe u zorgt dat mensen 1,5 m afstand kunnen houden in het kerkgebouw
 - hoe de looproutes zijn
 - hoe u de registratie van mensen tot het toegestane maximum regelt
 - hoe u de hygiëne bewaart
 - welke functionarissen tot 'het personeel' horen
 - wie uitgezonderd is van de 1,5 m afstand in het geval van doop, handoplegging of andere rituele handelingen (voorganger)
 - wie verantwoordelijk is voor de uitvoering van het gebruiksplan
 - hoe u het gebruiksplan communiceert naar uw bezoekers
- Het gebruiksplan moet getoond kunnen worden wanneer daar om gevraagd wordt. Er kan gecontroleerd worden, en er kunnen boetes worden uitgedeeld wanneer je je niet aan de regels houdt!

CONTROLE AANTAL MENSEN

- Eerst moet je berekenen hoeveel mensen er in de zaal passen op 1,5m afstand!
- Kleine kerken hebben geen probleem zolang de ruimte groot genoeg is.
- Leiding moet controleren dat het aantal niet wordt overschreden, **er wordt bekeurd!**
- Maximale aantal mensen bereikt.....
 - Tel bij de entree, geef nummers uit
 - Nodig per wijken uit
 - **Meer dan het maximale aantal?** Helaas: stuur mensen weer naar huis...
- De namen en telefoonnummer van elk gezin wordt genoteerd elke zondag. (dit is niet voor openbaar gebruik alleen voor eventuele bronnen controle voor de RIVM)
- Twee diensten mag: indien ochtend middag en tussendoor schoongemaakt!!
 - Wel met enkele uren tussen de diensten zodat er schoongemaakt en gelucht kan worden, en de mensen van de verschillende diensten elkaar niet ontmoeten

OUDE en ZIEKE mensen

Wel/niet bezoeken van de kerk: De rijksoverheid heeft duidelijke voorschriften opgesteld wanneer iemand wel of niet een activiteit mag bezoeken. Kijk voor de meest actuele voorschriften op: de website van de Rijksoverheid. Over het algemeen worden risicogroepen geadviseerd voorzichtig te zijn, en zieke mensen moeten thuisblijven.

Het is verplicht om in het gebruiksplan voorschriften op te nemen over hoe om te gaan met de kwetsbare groep mensen van 70 jaar en ouder. Hiervoor kunt u gebruikmaken van de voorschriften van het RIVM.

Aandachtspunten

- Voorkom opstopping bij de deur bij het binnenkomen of weggaan.
 - Schoonmaken van toiletten voor en na de dienst
 - Gebruik microfoons op standaard, geef ieder een vaste microfoon, niet delen, houd enige afstand. **Hygiëne is leidend, niet het geluid!!**
 - Indien mogelijk, neem de hoes van de microfoons mee naar huis om te wassen.
 - Collecte in een schaal, niet in een zak. Zet deze op een plek waar iedereen makkelijk langs kan lopen (bijv. bij de uitgang). Geef de schaal niet aan elkaar door! Stimuleer mensen om digitaal te geven.
 - Men kan ontsmettingsmiddel voor de handen aanbieden bij de ingang.
 - Mondkapjes kunnen ook gebruikt worden voor extra veiligheid.
-
- **Doop, zegen, feliciteren**
Ook 1,5 meter afstand.
Dominee = **vitaal beroep** dat betekent dat de pastor wel binnen 1,5 meter mag komen. Dit moet je wel vastleggen in het GEBRUIKSPLAN.

Voorbeeld ICU Gouda

Harm van Schie ICU-Gouda juni 2020 Gebruik ruimten of richtlijnen RIVM



Voorbeeld ICU Gouda GEBRUIKSPLAN

Harm van Schie ICU-Gouda juni 2020 Gebruik ruimten of richtlijnen RIVM

Kerkdiensten in coronatijd

- De leiding is verantwoordelijk en geeft de gemeente instructie voordat de diensten weer beginnen.
- De leiding maakt een plan per ruimte en bepaald hoeveel mensen er in het gebouw kunnen zodat het voldoet aan de richtlijnen. De instructie wordt zowel vooraf bekend gemaakt als in de kerk zichtbaar bij entree en elke ruimte opgehangen.
- De leiding van de ICU Gouda, nodigt de mensen uit welke van te voren mogen komen.
- De diensten worden gestreamd zodat de mensen die willen thuis kunnen blijven.
- Bij de deur is er instructie en controle en worden naam en telefoon nummer genoteerd. (gegevens worden alleen bewaard voor RIVM/GGD en zijn voor niemand ander in te zien)
- De leiding maakt aparte schoonmaak instructie cf richtlijnen RIVM



Voorbeeld ICU Gouda GEBRUIKSPLAN

Harm van Schie ICU-Gouda juni 2020 Gebruik ruimten cf richtlijnen RIVM

Kerkdiensten in coronatijd

Dienst:

- Muziek wordt gemaakt op het podium, muzikanten staan 1,5 meter uit elkaar
- Er worden geen microfoons gedeeld.
- Sacramenten, doop avondmaal ook op 1,5 meter afstand. De voorgangers Harm van Schie, Esther van Schie, Marien Kollenstaart mogen wel in het geval van doopdienst, zegendienst mensen de hand opleggen. De voorganger komt als enige tijdens het sacrament binnen 1,5 meter. Na de (korte) handeling zal hij zijn handen ontsmetten. Hij draagt op dat moment een mondkapje.
- Er wordt verder door niemand handen opgelegd of andere fysieke aanraking.
- Bewegen, dansen, zingen is niet toegestaan

Eten en drinken voor na de dienst wordt afgeraden

- Koffie en ontmoeting slechts voor de dienst op strikte uitnodiging. Max 30 p.
- Hiervoor terrasregels hanteren (**indien het daar mag!!! anders niet!!!!**)
- Er wordt van te voren een tafelopstelling gemaakt
- Er wordt niet zelf koffie gehaald maar bediend door "personeel"



GEBRUIKSPLAN deurmelding

Harm van Schie ICU-Gouda juni 2020 Gebruik ruimten cf richtlijnen RIVM

Gebruik ruimten cf richtlijnen RIVM

- houd 1,5 meter afstand, let op maximale aantal bezoekers
- Naam en telefoonnummer van bezoekers worden genoteerd
- let op loopruimten
- de ruimten zijn ingericht op 1,5 meter afstand schuif niet met stoelen en tafels
 - Lees de instructie per ruimte
- Niet de trappen op, (privacy kan op het buitenterrein)
- toiletten,
 - gebruik voor en na de toilet de ontsmettingsmiddelen
 - gebruik de tissues
- Ouders: let extra op de kinderen
- Gast: welkom maar meld je even..
- 70+ Ziek? verzoek om thuis de dienst te volgen
- Vragen? Vraag het even aan de leiding (Harm) 06 – 571 981 82



GEBRUIKSPLAN deurmelding

Harm van Schie ICU-Gouda juni 2020 Gebruik ruimten cf richtlijnen RIVM

Heel erg welkom



Dit mag niet :-{



Dit wel 😊



Kerkzaal

Harm van Schie ICU-Gouda 2020

WELKOM in deze ruimte mogen:

95 mensen

- Stoelen en tafels laten staan in de opstelling
- Niet eten/drinken per tafel, volg instructies leiding
- Zet vier ramen open, sluit ze weer achteraf
- Ontsmet de handen bij entree en het verlaten van de dienst

Volg de aangegeven looproutes en laat de kinderen niet rondrennen

Goede en mooie dienst



Kinderruimte

Harm van Schie ICU-Gouda 2020

Deze ruimte mogen:

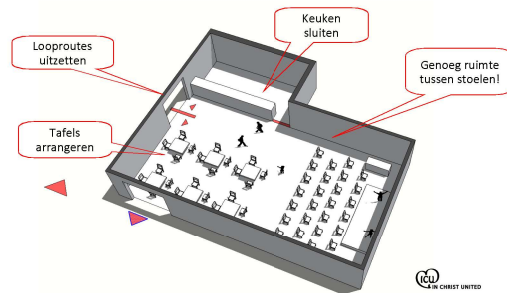
- 10 kinderen en 2 leiding
- Stoelen en tafels laten staan in de opstelling
- Niet eten/drinken in deze ruimte
- Zet twee ramen open, sluit ze weer achteraf

NB buiten in altijd beter ☺ en lekker
Veel plezier



ICU Gouda ruimte indeling

Harm van Schie ICU-Gouda 2020



ICU Gouda welkom instructie 1,5 meter afstand

Harm van Schie ICU-Gouda 2020



Inbreng kerken

- Let wel op de grootte van je kerkruimte, als die klein is past het snel niet meer. Globaal kun je zeggen dat er maar 20-25% van de volle capaciteit van je zaal kan gebruiken.
- Centrale klimaatregeling / Airco kan aan blijven. Opinie is nu dat het geen bron van een besmetting is. Beste blijft ramen en deuren open zetten.
- Leiding alert zijn hoe mensen reageren op de Geest. Koster/BHV'ers kunnen preventief handschoenen en eventueel andere beschermingsmiddelen aandoen.
- Gemeentezang wordt echt afgeraden. Op podium met voldoende afstand en niet naar elkaar zingen. Wees creatief dansen, klappen, Idee Sing in ZOOM meeting
- Avondmaal: ieder z'n persoonlijke setje. Fellowship cups bij christelijke winkels.
- Communicatie: vooraf is goed, gedoseerd, neem pastorale verantwoordelijkheid. Mensen meenemen stap voor stap.
- Instructiefilmje van te voren maken en alvast delen. Krijgen mensen een gevoel van hoe het er uit ziet.
- Denk ook aan communiceren met de jeugd. Spreek ze aan op hun verantwoordelijkheden maar ook hun mogelijkheden.
- We geloven in God en God zorgt voor ons maar die God zegt ook leef ook de regels na.



Meer informatie?

Meer informatie en voorbeelden van andere kerken:

Aanbevelingen CIO (nationaal overlegorgaan kerken en overheid)
<https://www.skinrotterdam.nl/wp-content/uploads/2020/03/raamwerkcio.pdf>

Aanbevelingen PKN (Protestantse Kerk Nederland)
<https://www.protestantsekerk.nl/verdieping/protocol-kerkdiensten-en-andere-kerkelijke-bijeenkomsten/>

Aanbevelingen Katholieke kerk:
<https://www.bisdomhaarlem-amsterdam.nl/?p=news&id=4203&t=Protocolen+voor+publieke+vieringen+vanaf+1+januari>



Vragen?

Neem contact op met één van onderstaande organisaties.



Deze presentatie is gemaakt door Harm van Schie, t.b.v. webinars SKIN-Rotterdam en Hub Den Haag, met input van PCC Amsterdam en SKIN.